

Checklist Toekenning & Afrekening

Is jouw aanvraag bij de regeling Houd je erfgoed levend toegekend? Lees dan hier hoe je de financiële bijdrage kunt ontvangen. Door te voldoen aan de financiële, administratieve en communicatie verplichtingen.

A. Financiële en administratieve verplichtingen

1) Akkoordverklaring mailen

Via je account in de aanvragerscommunity heb je een toekenningsbrief met een 'akkoordverklaring' ontvangen. Dit is een contract waarmee je de financiële bijdrage en de voorwaarden accepteert. Stuur deze akkoordverklaring binnen 30 dagen ondertekend terug door hem in te scannen en te mailen naar aanvragen@vfonds.nl

2) Opvragen voorschot

Het is mogelijk een voorschot tot 75% van de toegekende bijdrage op te vragen. Dit wordt alleen uitbetaald na ontvangst van:

- a) de ondertekende akkoordverklaring (zie punt A 1);
- b) de definitieve begroting en het dekkingsplan van jouw project.

Wil je een voorschot opvragen? Stuur de documenten dan naar aanvragen@vfonds.nl

Toelichting

Het insturen van de definitieve begroting is verplicht omdat:

- Mogelijk wacht je nog op uitslag van andere fondsen of sponsors om je inkomsten (de baten) compleet te maken. Als je minder of meer inkomsten verwacht moet je de begroting eerst bijstellen.
- Mogelijk zijn er dingen in het project veranderd nadat je de aanvraag hebt ingediend. Daardoor kunnen je kosten veranderen. Je moet deze wijzigingen eerst bevestigen aan vfonds voordat er kan worden uitbetaald. Zorg dat de kosten niet teveel afwijken van je oorspronkelijke plan, maximaal 5%. Dit bepaalt namelijk of je na afloop het restant van 25% ontvangt. Is er een grote wijziging? Leg dit eerst voor aan vfonds.

Let op:

- Stuur de documenten zo snel mogelijk in. Het kan enkele weken duren voordat onze medewerkers je begroting hebben goedgekeurd. Mogelijk worden er nog vragen gesteld. Het duurt dus een aantal weken voordat het geld gestort wordt.
- Heb je geen geld beschikbaar om uitgaven te doen? Wacht dan tot je het voorschot hebt ontvangen. Houd hier rekening mee in je planning.
- Het is niet mogelijk om een extra financiële bijdrage aan te vragen bij vfonds als je een tekort hebt op de begroting.

3) Grote wijziging? Informeer vfonds

Zijn er grote veranderingen in jouw project? Zoals de openingsdatum, de locatie, de kosten of het wegvallen van een subsidiegever of inkomstenbron. Wordt het project geannuleerd? Informeer vfonds direct door een e-mail te sturen naar aanvragen@vfonds.nl. Doe je dit niet, dan heeft dit invloed op de uiteindelijke vaststelling van de financiële bijdrage; deze kan dan lager uitvallen.

4) Vraag hulp bij financiën

Zoek, indien nodig, hulp bij de financiële afhandeling van jouw project. Bijvoorbeeld bij je boekhouder of de penningmeester van je bestuur. Zodat jouw begroting en administratie op orde is. Let op: vfonds biedt deze hulp niet.

5) Project afgerond? Binnen 3 maanden afrekenen.

Nadat je project is afgelopen, heb je 3 maanden de tijd om de eindafrekening in te dienen. Je ontvangt automatisch bericht van ons dat het evaluatieformulier klaarstaat in jouw vfonds account. Dit ontvang je op de einddatum die je in het aanvraagformulier hebt ingevuld, tenzij je tijdig wijzigingen hebt doorgegeven (zie punt 3). Op basis van de evaluatie en het financieel verslag bepaalt vfonds of het restant van de bijdrage kan worden uitgekeerd. Dit kan meerdere weken duren.

De eindafrekening bestaat uit

1. evaluatieformulier vfonds (dit staat in je vfonds account)
2. een financieel verslag (uploaden in je vfonds account)

Let op: je kunt deze gegevens alleen via je vfonds account indienen. Losse evaluaties per e-mail worden niet in behandeling genomen.

Toelichting eindafrekening

- a) Nadat jouw project is afgelopen ontvang je een link naar het evaluatieformulier in je account van vfonds. Je kunt het formulier direct invullen. Je beantwoordt vragen over jouw project. Het verloop, de resultaten van het project, de behaalde doelstellingen, bezoekerscijfers. En je voegt het financieel verslag en beeldmateriaal toe als bijlage.
- b) Het financieel verslag is het overzicht van de werkelijk gemaakte kosten en ontvangen inkomsten. Stuur ook de bonnen en facturen digitaal mee. Het verslag mag niet meer dan 5% afwijken van de door jou ingediende definitieve begroting voor het voorschot. Mocht je hier niet uitkomen, laat dit dan door een boekhouder of financieel adviseur uitvoeren of controleren. Zorg dat de werkelijk gemaakte kosten en de ingediende begroting in twee kolommen naast elkaar staan.

Vfonds beoordeelt het verslag: komen de werkelijke kosten overeen met de ingediende begroting en zijn er geen vragen of problemen?

Bij een positieve beoordeling keert vfonds het restant van 25% uit. Heb je minder kosten gemaakt? Dit wordt verrekend met dit restant.

B. Communicatie verplichtingen

1) Gebruik logo en naam regeling

Een van de voorwaarden is dat je vfonds, de regeling en het Ministerie van VWS noemt in jouw communicatiemiddelen. Zoals website, social media posts, persbericht en drukwerk. In de *toolbox communicatie* vind je voorbeeldteksten en een logo.

Naar de toolbox: <https://houdjeerfgoedlevend.nl/toolbox-communicatie>

2) Stuur een uitnodiging

Het is verplicht om vfonds een uitnodiging te sturen voor (de opening van) jouw evenement. We horen graag wat jullie gaan doen via info@vfonds.nl! Onze medewerkers proberen zoveel mogelijk projecten te bezoeken. De uitnodiging is ook nodig als bewijs dat het project doorgaat.

3) Lever beeldmateriaal aan

Voor onze eigen uitingen, zoals de website, nieuwsbrief en de eindrapportage ontvangen we graag mooi en duidelijk beeldmateriaal van jouw project. Stuur jouw foto's zo snel mogelijk in via info@vfonds.nl (staand en liggend) in jpg of PDF, zowel in lage als hoge resolutie (150 en 300 dpi).

Tenslotte

Vfonds biedt geen hulp bij de administratie en financiële afhandeling van jouw project. Wij geven ook geen fiscaal advies. Ons is team te klein om deze ondersteuning te geven.

Heb je een concrete vraag over je project? Plan dan een telefonisch spreekuur in via houdjeerfgoedlevend.nl/spreekuur. Wij bellen jou op het gekozen tijdstip.

We wensen je veel succes en plezier met jouw project!

Team Houd je erfgoed levend